

Приложение №2  
к приказу ИП Мальцевой Ю.В. №\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ г.

**ПОЛИТИКА  
ИП МАЛЬЦЕВОЙ Ю.В. В ОТНОШЕНИИ  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2016 г.

## **1. Введение**

Обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных у ИП Мальцевой Ю.В. (далее – ИП) является одной из приоритетных задач организации.

В ИП для этих целей введен в действие комплект организационно-распорядительной документации, обязательный к исполнению всеми сотрудниками компании, допущенными к обработке персональных данных.

Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами ИП.

Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных Субъектов персональных данных ИП и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются организацией, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц ИП, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

## **2. Понятие и состав персональных данных.**

Перечень персональных данных, подлежащих защите в ИП определяется Федеральным законом «О защите персональных данных», Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

Сведениями, составляющими персональные данные, в ИП является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

- 3.1. Законодательство Российской Федерации в области персональных данных основанное на Конституции Российской Федерации и международных договорах Российской Федерации и состоящем из Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и других определяющих случаи и особенности обработки персональных данных федеральных законов;
- 3.2. согласие на обработку персональных данных условия которого подтверждаются субъектом персональных данных при работе с формой обратной связи, а равно иными формами, на сайте ИП;
- 3.3. договоры гражданско-правового характера, которые заключает ИП с контрагентами.

## **4. Цели обработки персональных данных**

ИП осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- 4.1. осуществления возложенных на ИП законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в соответствии с федеральными законами, в

том числе, но не ограничиваясь: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.04.1996 г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 8.02.1998 г. №14-ФЗ «Об ИПх с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.1996 г. №129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», а также уставом и локальными актами ИП;

#### 4.2. Контрагентов-физических лиц в целях:

- 4.2.1. заключения и исполнения договора, одной из сторон которого является физическое лицо;
- 4.2.2. рассмотрения возможностей дальнейшего сотрудничества.

#### 4.3. Представителей юридических лиц – контрагентов ИП в целях:

- 4.3.1. ведения переговоров, заключение и исполнение договоров, по которым предоставляются персональные данные работников такого юридического лица для целей исполнения договора по различным направлениям хозяйственной деятельности ИП.

#### 4.4. Физических лиц, персональные данные которых обрабатываются в интересах третьих лиц – операторов персональных данных на основании договора в целях:

- 4.4.1. - исполнения договоров с операторами персональных данных;

#### 4.5. Клиентов – потребителей в целях:

- 4.5.1. предоставления информации по товарам/услугам;
- 4.5.2. направление уведомлений, касающихся предоставляемых услуг/работ, купли-продажи товаров, информирования о статусе заказа;
- 4.5.3. исполнения договора, в т.ч. договора купли-продажи, в т.ч. заключенного дистанционным способом, возмездного оказания услуг;
- 4.5.4. доставки заказанного товара клиенту, возврата товара.
- 4.5.5. исполнение договорных отношений и заявок на оказание услуг, обеспечение выполнения оплаченных заказов;
- 4.5.6. подготовка и направление ответов на запросы пользователя сайта ИП;
- 4.5.7. анализа качества предоставляемого ИП сервиса и улучшению качества обслуживания клиентов ИП;
- 4.5.8. направление в адрес пользователя информации, в том числе рекламной, о мероприятиях/товарах/услугах/работах ИП.

## **5. Сроки обработки персональных данных.**

Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора (соглашением) с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ, а равно до достижения оператором целей обработки персональных данных или до утраты необходимости в достижении этих целей.

В ИП создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в ИП данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

## **6. Права и обязанности.**

ИП как оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых ИП и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

## **7. Принципы и условия обработки персональных данных.**

Обработка персональных данных в ИП производится на основе соблюдения принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

Отказ клиента ИП от предоставления согласия на обработку его персональных данных влечет за собой невозможность достижения целей обработки.

## **8. Передача персональных данных третьим лицам**

Для достижения целей обработки персональных данных и с согласия субъектов персональных данных ИП предоставляет персональные данные или поручает их обработку следующим лицам:

8.1. государственным органам;

8.2. физическим лицам, состоящим в трудовых и гражданско-правовых отношениях с контрагентами ИП.

8.3. физическим лицам, состоящим в трудовых и гражданско-правовых отношениях с ИП.

В целях выполнения договорных обязательств или требований федерального законодательства ИП получает персональные данные от следующих третьих сторон:

- партнеры или иные лица в соответствии с договором гражданско-правового характера

## **9. Обеспечение безопасности персональных данных.**

ИП предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в ИП назначен ответственный за организацию защиты персональных данных.

#### **10. Заключительные положения**

Настоящая Политика предназначена для размещения в информационных ресурсах ИП.

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных ИП.

Ответственность должностных лиц ИП, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ИП.